



ПРИКАЗ
Отдела образования администрации г. Тейково
Ивановской области

от 04.09.2017 № 297

**О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида № 3 «Светлячок»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации городского округа Тейково от 30.11.2010 № 861-1 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации учреждений г.о. Тейково, а также утверждения уставов учреждений городского округа Тейково и внесения в них изменений, в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 3 «Светлячок».
2. Полномочия по государственной регистрации изменений вы Устав возложить на заведующего МБДОУ № 3 «Светлячок» Кореневу Н.В.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования
администрации г. Тейково



А.Н. Соловьева

1. Пункт 2.9. абзац 9 читать в следующей редакции:

«- предоставление по согласованию с Собственником имущества в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;»

2. Пункт 6.3. абзац 8 читать в следующей редакции:

«Руководитель (заведующий) МБДОУ № 3:

- представляет интересы МБДОУ № 3, действует от его имени без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом МБДОУ № 3 в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;
- заключает договоры (контракты), выдает доверенности в пределах своей компетенции;
- организует деятельность педагогического коллектива, воспитанников и родителей по реализации государственной политики в области образования;
- организует и отвечает за правильное делопроизводство;
- организует и руководит работой МБДОУ № 3;
- издает приказы в пределах своей компетенции;
- утверждает штатное расписание;
- осуществляет подбор, прием на работу на условиях трудового договора, расстановку работников МБДОУ № 3 и несет ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает должностные обязанности работников МБДОУ № 3;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников МБДОУ № 3;
- организует проведение аттестации работников МБДОУ № 3;
- создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с положением, утвержденным МБДОУ № 3;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую, налоговую, экономическую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством Российской Федерации, Учредителю;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и иных требований по охране жизни и здоровья работников;
- контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, отвечает за жизнь и здоровье воспитанников и работников МБДОУ № 3;
- обеспечивает содержание зданий и сооружений и обустройство прилегающих к ним территорий;
- непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией, дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- открывает лицевой счет (счета) в установленном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- руководитель МБДОУ № 3 несет ответственность перед Учредителем за выполнение возложенных на Учреждение задач и функций;
- утверждает локальные акты МБДОУ № 3;
- исполняет иные функции, не противоречащие действующему законодательству.»

Продумываем, прощупываем, спрашиваем
печатать
№ документа

Дата: 11.08.2017

Имя: [подпись] [подпись]
[подпись] [подпись]



ИНФС	№	11	08	2017
В ЕГРЮЛ внесены				
ОГРН	№	50	08	2017
ГРН	№	50	08	2017

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе